



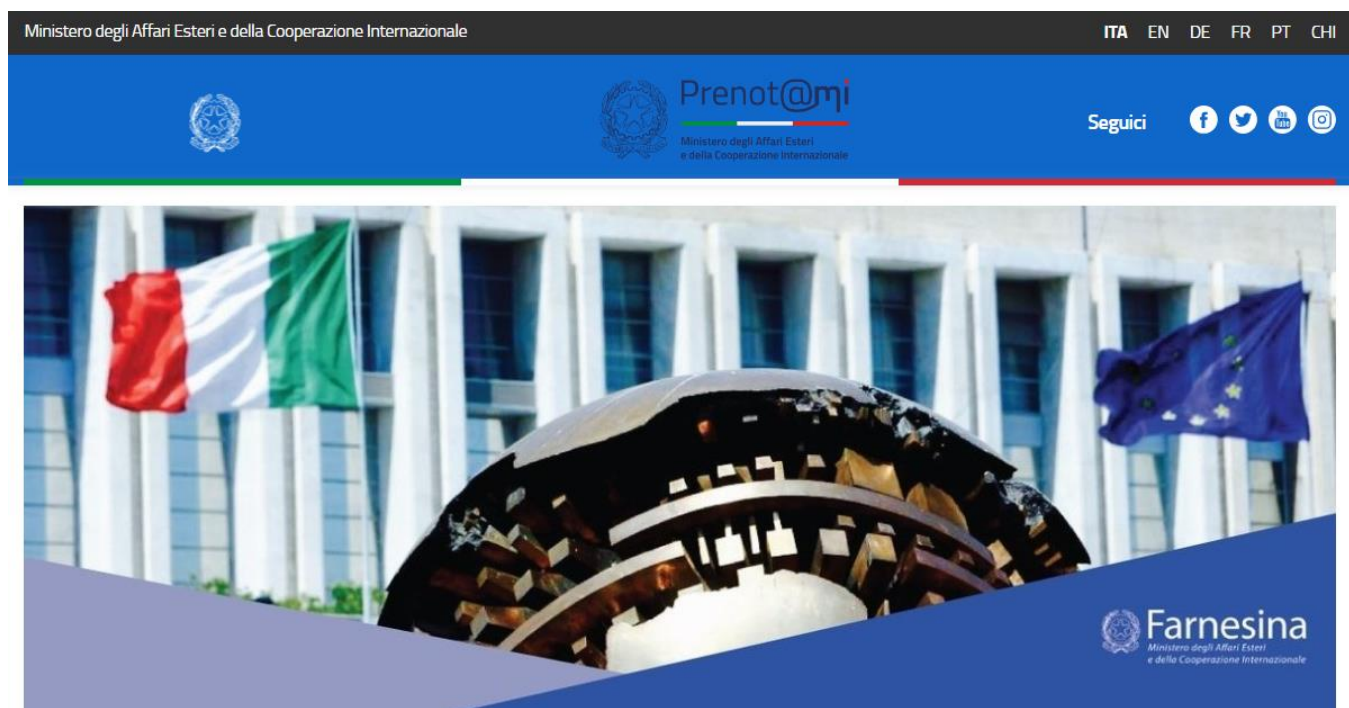
MANUALE PRENOT@MI

PER CREARE ACCOUNT
PRENOTARE APPUNTAMENTO
CANCELLARE APPUNTAMENTO



Farnesina
*Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale*

Fare clic sul pulsante “**REGISTRATI**” per avviare la procedura di creazione dell’account.



Accedi

EFFETTUARE IL LOGIN PER ACCEDERE AL PORTALE

[Password dimenticata?](#)

[Reinvia email di attivazione](#)

Registrati

Se non hai ancora effettuato il tuo primo accesso, facendo clic su Registra, puoi compilare il modulo di registrazione per accedere al portale.

REGISTRATI

[Termini e Condizioni](#)

Comparirà una schermata contenente alcune informazioni generali. Per proseguire, è necessario cliccare sul pulsante blu “OK”.

operazione Internazionale

Per la REGISTRAZIONE occorre:

1. cliccare su REGISTRAZIONE
2. inserire immediatamente l'OTP che arriva nella mail indicato. Se non si riceve EMAIL OTP(One Time Password):
 - se non ricevi l'email di conferma, ti invitiamo innanzitutto a controllare la sezione SPAM/Posta Indesiderata della tua casella e-mail
 - verificare che l'indirizzo e-mail indicato sia quello corretto, perché è a questo indirizzo che sarà inviata l'email di CONFERMA REGISTRAZIONE

You need to REGISTER:

1. click on REGISTRATION
2. immediately enter the OTP that arrives in the indicated email. If you do not receive EMAIL OTP(One Time Password):
 - if you do not receive the confirmation email, please first check the SPAM/Junk Mail section of your email box
 - check that the e-mail address indicated is the correct one, because the REGISTRATION CONFIRMATION e-mail will be sent to this address

Vous devez vous INSCRIRE:

1. cliquez sur INSCRIPTION
2. entrez immédiatement l'OTP qui arrive dans l'e-mail indiqué. Si vous ne recevez pas EMAIL OTP (mot de passe à usage unique):
 - si vous ne recevez pas l'e-mail de confirmation, veuillez d'abord vérifier la section SPAM/Junk Mail de votre boîte e-mail
 - vérifier que l'adresse e-mail indiquée est la bonne, car l'e-mail de CONFIRMATION D'INSCRIPTION sera envoyé à cette adresse

Necesitas REGISTRARTE:

1. haga clic en REGISTRO
2. Inmediatamente ingrese la OTP que le llega en el correo indicado. Si no recibe EMAIL OTP (Contraseña de un solo uso):
 - si no recibe el correo electrónico de confirmación, primero revise la sección SPAM/Correo no deseado de su casilla de correo electrónico
 - comprobar que la dirección de correo electrónico indicada es la correcta, porque el correo electrónico de CONFIRMACIÓN DE REGISTRO será enviado a esta dirección

(Contraseña de un solo uso):

- si no recibe el correo electrónico de confirmación, primero revise la sección SPAM/Correo no deseado de su casilla de correo electrónico
- comprobar que la dirección de correo electrónico indicada es la correcta, porque el correo electrónico de CONFIRMACIÓN DE REGISTRO será enviado a esta dirección

Você precisa se INSCREVER:

1. clique em REGISTRO
2. insira imediatamente o OTP que chega no e-mail indicado. Se você não receber EMAIL OTP (One Time Password):
 - se você não receber o e-mail de confirmação, verifique primeiro a seção SPAM/lixo eletrônico da sua caixa de e-mail
 - verifique se o endereço de e-mail indicado é o correto, pois o e-mail de CONFIRMAÇÃO DE INSCRIÇÃO será enviado para este endereço

Sie müssen sich REGISTRIEREN:

1. Klicken Sie auf REGISTRIERUNG
2. Geben Sie sofort das OTP ein, das in der angegebenen E-Mail eingeht. Wenn Sie kein EMAIL OTP (One Time Password) erhalten:
 - Wenn Sie die Bestätigungs-E-Mail nicht erhalten, überprüfen Sie bitte zunächst den SPAM-/Junk-Mail-Bereich Ihres E-Mail-Postfachs
 - Überprüfen Sie, ob die angegebene E-Mail-Adresse korrekt ist, da die E-Mail mit der Anmeldebestätigung an diese Adresse gesendet wird

为了完成注册，您需要

1. 点击注册
2. 请输入注册邮箱中收到的一次性密码。如未收到一次性密码：
 - 如果未收到确认邮件，请首先检查邮箱中的垃圾邮件/广告邮件
 - 请验证您提供的电子邮箱地址是否正确，因为确认邮件将发送到此地址

OK

Si dovranno inserire tutti i dati personali, nonché i recapiti e-mail e telefonici, come evidenziato nell'immagine sottostante e poi cliccare nel pulsante «**REGISTRAZIONE**»

**Prenot@mi**
Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione InternazionaleSeguici

Registrazione

Dati Personali

Nome* ANTONIO Il nome deve essere un nome proprio (ad es. Maria, Giuseppe, Anna, Antonio ecc.).	Cognome* ROSSI Il cognome deve essere il nome della famiglia (Rossi, Ferrari, Bianchi, ecc.).
Luogo di nascita* ROMA	Data di nascita* 01/01/1980 

Account

Email*
ANTONIO.ROSSI@MAIL.COM

Password* La password deve contenere almeno 8 caratteri e un massimo di 20, deve contenere almeno una lettera maiuscola ed un numero (da 0 a 9).	Conferma Password*
---	-----------------------------

Contatti

Indirizzo* AVE. BALBOA PH THE ONE APT. 13A	CAP* 0000
Città* PANAMA	Stato* PANAMA

Prefisso*  507	Telefono* 123456** Inserisci il tuo numero di cellulare. Caratteri speciali accettati: . (punto) - (trattino). Sono ammessi gli spazi
NOTE: (indicare altri contatti telefonici e mail) 	

Consolato

Consolato*
PANAMA PANAMA AMBASCIATA D'ITALIA

[Sito dell'Ufficio Consolare](#)
[Recupera consolato di riferimento](#)
[Visualizza servizi erogati dalle sedi](#)

☒ Per procedere alla registrazione, è necessario acconsentire al trattamento dei dati personali [Informativa per la privacy](#)

 Operazione completata! 

REGISTRAZIONE

La richiesta passerà alla fase di approvazione da parte dell'utente stesso, al quale verrà inviata un'e-mail di attivazione dell'account direttamente all'indirizzo e-mail precedentemente registrato.

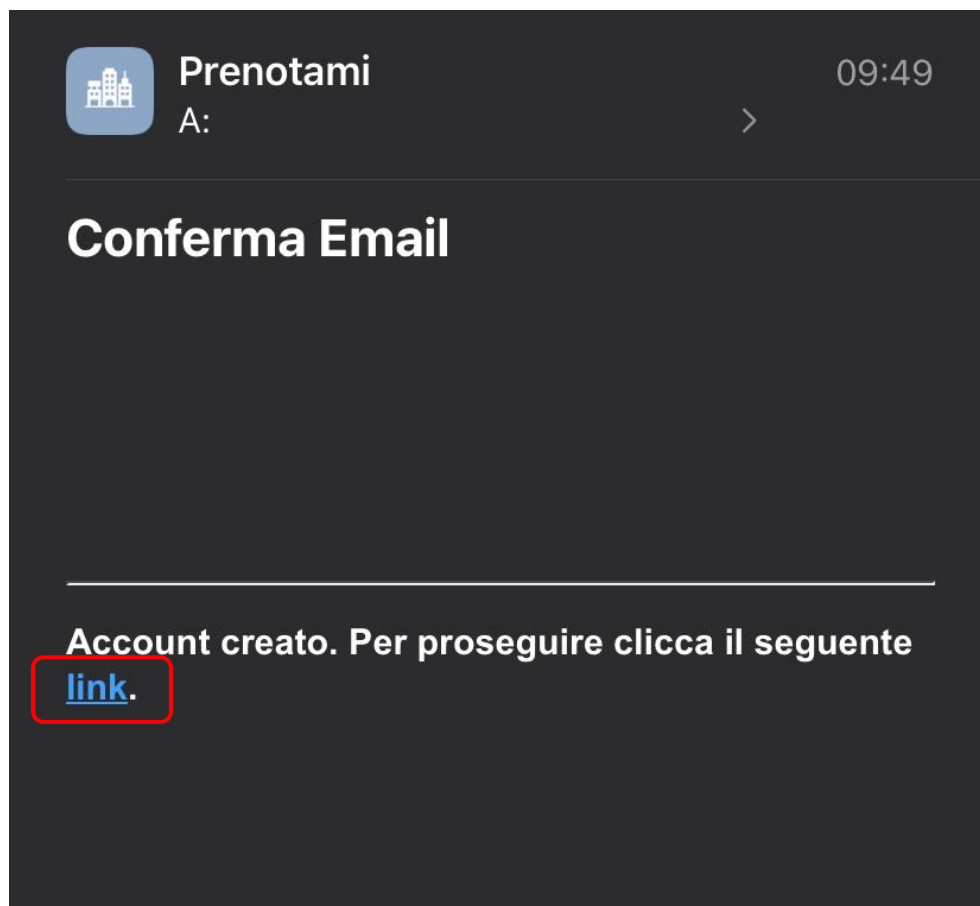


Registrazione Account

Ricevera' un'e-mail all'indirizzo specificato per confermare la registrazione. Verificare se la e-mail è nella cartella Posta Indesiderata (SPAM)

[Home](#)

Nell'e-mail ricevuta, l'utente dovrà cliccare sul **link blu** per attivare l'account. Verrà quindi reindirizzato al sito web "Prenot@Mi", dove visualizzerà la conferma dell'avvenuta attivazione dell'account. E successivamente cliccare nel pulsante blu «**HOME**» per accedere all'account attivato.



Account attivato

Effettuare il Login per accedere al portale

Home

Una volta attivato l'account, sarà possibile accedere direttamente al portale cliccando sul pulsante
“EFFETTUARE LOGIN PER ACCEDERE AL PORTALE”.



Accedi

EFFETTUARE IL LOGIN PER ACCEDERE AL PORTALE

[Password dimenticata?](#)

[Reinvia email di attivazione](#)

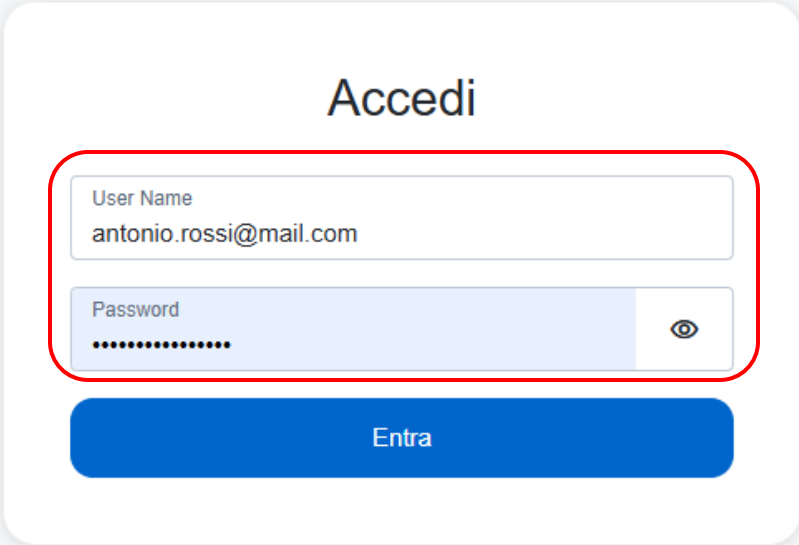
Registrati

Se non hai ancora effettuato il tuo primo accesso, facendo clic su Registra, puoi compilare il modulo di registrazione per accedere al portale.

REGISTRATI

[Termini e Condizioni](#)

Utilizzando le credenziali precedentemente create al momento della registrazione, si potrà accedere al proprio account.



The image shows a login form titled "Accedi" (Login) centered on a light gray background. The form is a white rounded rectangle. It contains two input fields: "User Name" with the value "antonio.rossi@mail.com" and "Password" with masked characters. A red rounded rectangle highlights both input fields. To the right of the password field is an eye icon for toggling visibility. Below the fields is a blue button labeled "Entra" (Enter).

Accedi

User Name
antonio.rossi@mail.com

Password
.....

Entra

Comparirà la schermata principale con l'elenco dei servizi offerti dal sito "Prenot@Mi".



Benvenuti al Nuovo portale, [Prenot@Mi](#), per prenotare gli appuntamenti per i servizi consolari e visti dell'Ambasciata d'Italia in Panama.

Gli utenti provenienti da altre circoscrizioni consolari potranno accedere al proprio account già creato e modificare esclusivamente il Paese per il quale intendono richiedere l'appuntamento, al fine di accedere ai servizi offerti dalla Cancelleria Consolare. Cliccando sul pulsante blu «**INVIO**», il sistema consentirà loro di accedere ai servizi di questa Sede.

[Home](#)[I miei appuntamenti](#)[Prenota](#)[Il mio profilo](#)[Cambio Sede](#)[Disconnetti](#)

Cambio Sede

Attraverso questa funzionalità è possibile cambiare la sede consolare presso la quale richiedere il servizio

Le tue credenziali di accesso al portale non cambieranno.

Prima di effettuare il cambio sede le prenotazioni attive devono essere annullate

[Visualizza servizi erogati dalle sedi](#)
[Recupera consolato di riferimento](#)

Seleziona il Paese

INVIO

Nella sezione “**PRENOTA**”, l’utente potrà accedere all’elenco dei servizi consolari disponibili. Cliccando sull’apposita sezione, verranno visualizzati i diversi servizi per i quali è possibile effettuare una prenotazione.



Benvenuti al Nuovo portale, Prenot@mi, per prenotare gli appuntamenti per i servizi consolari e visti dell'Ambasciata d'Italia in Panama.

Il sistema mostrerà esclusivamente i servizi disponibili presso la Sede. Nella parte destra saranno inoltre presenti dei **link in blu** che consentiranno di accedere direttamente al sito web ufficiale e alle informazioni relative al servizio che si intende richiedere. Cliccando sul pulsante blu «**PRENOTA**», il sistema consentirà all'utente di avviare la procedura di prenotazione del servizio desiderato. Qualora l'utente non conosca la procedura da seguire, si raccomanda di consultare preventivamente le informazioni disponibili nell'apposita sezione prima di effettuare la prenotazione.

Servizi erogati dalla sede

Scegli il servizio che vuoi prenotare e premi il link "Prenota"

Ricerca:

Tipologia	Servizio	Descrizione	Prenotazione	Link	Email
DOCUMENTI DI IDENTITA'/VIAGGIO	Passaporto	Richiesta di Passaporto Italiano	PRENOTA	 Link 1	panama.passaporti@esteri.it
SERVIZI CONSOLARI	Servizi Consolari	Anagrafe, Stato Civile, Patenti, Pensioni, Studi e Legalizzazioni	PRENOTA	 Link 1	consolare.panama@esteri.it
CITTADINANZA	Cittadinanza per matrimonio	Richiesta di Cittadinanza per Matrimonio	PRENOTA	 Link 1	consolare.panama@esteri.it
VISTI	Visti Nazionali (visti con durata da 91 a 365 giorni)	Visti Nazionali (visti con durata da 91 a 365 giorni)	PRENOTA	 Link 1	panama.visti@esteri.it

Ad esempio, per la richiesta del passaporto, il menu visualizzato prima di procedere con la prenotazione mostrerà le diverse modalità disponibili, consentendo all'utente di scegliere tra **appuntamento singolo** e **appuntamento multiplo**. Successivamente, sarà necessario cliccare sul pulsante «**INVIA NUOVO CODICE**» per validare i dati inseriti e consentire al sistema di completare la procedura di prenotazione. Questo passaggio di richiedere codice OTP è necessario per tutte le prenotazioni.


AMBASCIATA D'ITALIA A PANAMA,
PANAMA


Prenot@mi
Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

Seguici    


ANTONIO ROSSI

Richiesta di Passaporto Italiano

Informazioni sulla prenotazione

Tipo Prenotazione

Prenotazione Singola

Prenotazione Multipla

OTP

OTP

INVIA NUOVO CODICE

Informativa sulla Privacy

☐ Ho preso visione e accetto l' [Informativa per la privacy](#)

Cliccando sul pulsante «**INVIA NUOVO CODICE**», il sistema invierà il codice OTP all'indirizzo e-mail registrato. L'utente avrà a disposizione pochi secondi per inserire il codice e poter proseguire con la prenotazione. Qualora il tempo a disposizione scada o il codice non venga ricevuto, sarà necessario attendere la scadenza del tempo stabilito prima di poter richiedere un nuovo codice.

E poi cliccare sul pulsante «**AVANTI**» si ricorda che questo passaggio di richiedere codice OTP è necessario per tutte le prenotazioni.

OTP

INVIA NUOVO CODICE

Nuovo codice inviato!

Potrai richiedere un nuovo OTP tra **112** secondi

Informativa sulla Privacy



Ho preso visione e accetto l'[Informativa per la privacy](#)



Operazione completata!



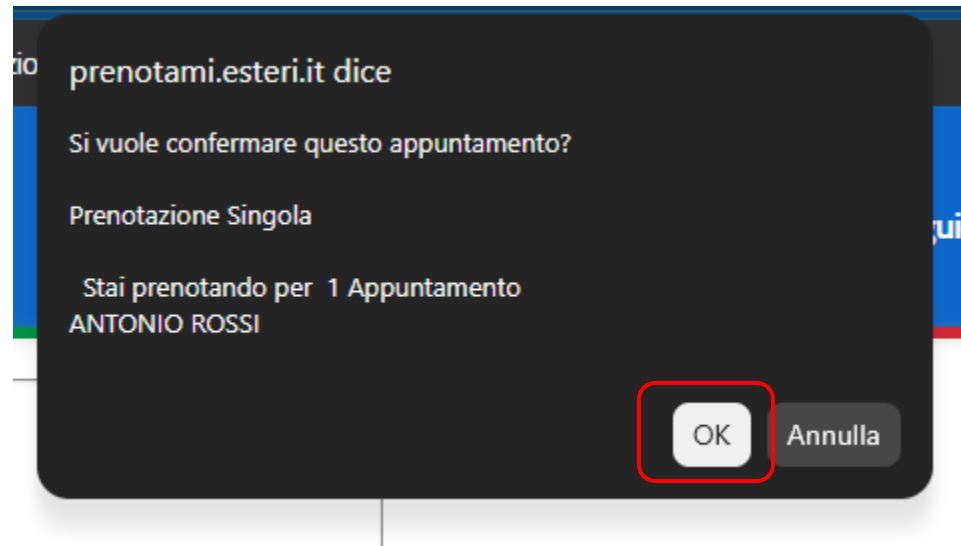
[Privacy](#) • [Guida](#)

TORNA ALLA LISTA

AVANTI

Comparirà una schermata che richiederà la conferma della richiesta di appuntamento.

L'utente dovrà cliccare sul pulsante “OK” per confermare e finalizzare la prenotazione.



Il sistema mostrerà nel calendario i giorni disponibili per la prenotazione.
L'utente potrà scorrere tra i mesi successivi e selezionare la data desiderata,
cliccando sui giorni evidenziati in **verde**.
Qualora non vi siano disponibilità per il servizio desiderato, l'utente potrà riprovare a
effettuare la prenotazione in un momento successivo.

[Home](#)[I miei appuntamenti](#)[Prenota](#)[Il mio profilo](#)[Cambio Sede](#)[Disconnetti](#)

Richiesta di Passaporto Italiano

Selezionare una data e una fascia oraria disponibile

<

settembre 2026

>

lu	ma	me	gi	ve	sa	do
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

● 09:00 - 12:00
(0)

● Disponibile

● Non Disponibile

● Giorno Selezionato

● Giorni Non Configurati

PRENOTA

Una volta selezionata la data desiderata, si dovrà cliccare sul pulsante “**PRENOTA**” per finalizzare la prenotazione del servizio. Successivamente, verrà visualizzato il riepilogo del servizio prenotato e la relativa conferma verrà inviata anche all’indirizzo e-mail registrato nell’account.

[Home](#) [I miei appuntamenti](#) [Prenota](#) [Il mio profilo](#) [Cambio Sede](#) [Discon](#)

Richiesta di Passaporto Italiano

Selezionare una data e una fascia oraria disponibile

<	settembre 2026						>
lu	ma	me	gi	ve	sa	do	
31	1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13	
14	15	16	17	18	19	20	
21	22	23	24	25	26	27	
28	29	30	1	2	3	4	
5	6	7	8	9	10	11	

● 13:30 - 15:30
(6)

- Disponibile
- Non Disponibile
- Giorno Selezionato
- Giorni Non Configurati

PRENOTA

[Home](#) [I miei appuntamenti](#) [Prenota](#) [Il mio profilo](#) [Cambio Sede](#) [Disconnetti](#)

Dettaglio Appuntamento *

Dati Prenotazione

AMBASCIATA D'ITALIA A PANAMA, PANAMA

Servizio Consolare : Passaporto

Servizio Erogato : Richiesta di Passaporto Italiano

Codice Prenotazione : AMBPANA-20260825-245361

Tipo Prenotazione : Prenotazione Singola

Data : 08 settembre 2026

Ora : 14:18

* Stato: Confermata

Dati Richiedente

Nome : ANTONIO

Cognome : ROSSI

Data di nascita : 01/01/1980



NOTA: Nel servizio prenotato verrà indicata la fascia oraria disponibile, che può variare a seconda del giorno e degli orari previsti per il ricevimento del pubblico.

L'utente dovrà presentarsi esclusivamente nell'orario indicato nella prenotazione.

Nella sezione “***I MIEI APPUNTAMENTI***”, l’utente potrà visualizzare tutti i servizi prenotati. Qualora non desideri più usufruire di un servizio prenotato, potrà cliccare sul testo in blu “**ANNULLA PRENOTAZIONE**” per procedere con l’annullamento dell’appuntamento. La prenotazione verrà quindi annullata e non sarà possibile recuperarla.


AMBASCIATA D'ITALIA A PANAMA,
PANAMA


Prenot@mi
Ministero degli Affari Esteri
e della Cooperazione Internazionale

Seguici




ANTONIO ROSSI

[Home](#) [I miei appuntamenti](#) [Prenota](#) [Il mio profilo](#) [Cambio Sede](#) [Disconnetti](#)

Elenco Appuntamenti

Codice Prenotazione	Ufficio	Servizio	Data	Ora	Stato	Dati Richiedente	
AMBPANA-20260825-245361	Passaporto	Richiesta di Passaporto Italiano	08 settembre 2026	14:18	Confermata	ANTONIO ROSSI	Annulla prenotazione

1

Per annullare il servizio prenotato, sarà sufficiente cliccare sul pulsante blu “**SI**”. Il servizio verrà quindi cancellato e l’utente potrà effettuare una nuova prenotazione, qualora il servizio sia nuovamente disponibile.

Si ricorda che una prenotazione annullata **non potrà essere recuperata**; sarà pertanto necessario effettuare una nuova richiesta di prenotazione.

